

**Procedura organizacji zajęć pozalekcyjnych
w Publicznym Gimnazjum
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Miastkowie**

Opracowały:

Anna Małgorzata Albera

Elżbieta Chojnowska

Małgorzata Jasińska

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

1. Szkoła umożliwia rozwijanie zainteresowań oraz wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez organizację zajęć:

- a) kół zainteresowań, dla uczniów szczególnie uzdolnionych, do 8 uczestników;
- b) zajęć wyrównawczych, dla uczniów mających trudności w nauce , do 8 uczestników;
- c) innych zajęć pozalekcyjnych.

2. Organizując dodatkowe zajęcia pozalekcyjne uwzględnia się:

- a) bazę szkoły,
- b) specjalizacje nauczycieli,
- c) zainteresowania uczniów,
- d) potrzeby uczniów,
- e) dowozy uczniów.

3. Badanie zainteresowań uczniów przeprowadza się wśród:

- a) kandydatów do gimnazjum - pedagog szkolny (charakterystyka kandydata; maj-czerwiec każdego roku szkolnego),
- b) uczniów gimnazjum – wychowawcy (ankieta; grudzień każdego roku szkolnego).

4. Potrzeby uczniów rozpoznawane są na podstawie:

- a) opinii i orzeczeń z PPP,
- b) sprawdzianów na wejściu,
- c) obserwacji nauczycieli,
- d) sugestii rodziców.

5. Nauczyciele zgłaszają pisemnie do Dyrektora szkoły propozycje zajęć dodatkowych, które planują realizować w ramach art. 42 Karty Nauczyciela:

- a) do 10 września na I semestr;
- b) do 15 stycznia na II semestr.

6. Dyrektor szkoły na posiedzeniu Rady Pedagogicznej przedstawia ofertę zajęć pozalekcyjnych oraz wymiar godzinowy, który nauczyciele będą realizowali w danym semestrze. W miarę potrzeb i możliwości finansowych szkoły organizuje się zajęcia wyrównawcze z języka polskiego i matematyki dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
7. Informacja o zajęciach pozalekcyjnych przedstawiana jest uczniom i rodzicom oraz umieszczana jest na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.
8. Udział uczniów w zajęciach pozalekcyjnych jest dobrowolny. Uczniowie sami dokonują wyboru zajęć, na które chcieliby uczęszczać. Wychowawcy motywują uczniów do uczęszczania na zajęcia dodatkowe, do rozwijania zainteresowań a także wyrównywania szans edukacyjnych.
9. W zajęciach powinni uczestniczyć uczniowie, którym zespół do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej zalecił (za zgodą rodziców) daną formę zajęć. Nauczyciel prowadzący informuje wychowawcę o frekwencji uczniów na zajęciach. W sytuacji nie uczęszczania na zajęcia ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel może skreślić ucznia z listy osób uczęszczających na zajęcia. Rodzice mogą także złożyć pisemną rezygnację z korzystania z zaleconych form pomocy.
10. Nauczyciele posiadają dokumentację zajęć pozalekcyjnych:
 - a) plany pracy;
 - b) dzienniki zajęć;
 - c) prace uczniów;
 - d) sprawozdania z konkursów, imprez, karty wycieczek.
11. Nauczyciele organizują i umożliwiają młodzieży udział w różnych formach aktywności na terenie szkoły i poza nią:
 - a) konkursy szkolne i pozaszkolne,
 - b) imprezy szkolne,
 - c) imprezy sportowe,
 - d) wyjazdy do teatru, kina, itp.,
 - e) wycieczki.
12. Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej może wprowadzić do szkolnego planu nauczania dodatkowe zajęcia edukacyjne w ramach godzin do dyspozycji dyrektora szkoły.
13. Wszystkie podejmowane przez nauczycieli działania muszą być zgłaszane do Dyrektora szkoły i muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.